

Translations:Organiser un manuel/5/fr

1. Cliquez sur ***Nouveau titre*** pour ajouter un titre
2. Cliquez sur ***Nouvelle page*** pour rechercher une page parmi les pages de la plateforme et pour l'ajouter à votre manuel
3. Utilisez la ***flèche*** (située à droite de chaque ligne) pour ré-organiser les éléments du manuel entre eux.
4. Utilisez la ***croix*** pour supprimer un élément du manuel
5. ***Enregistrer***
6. Revenez à la page du manuel modifié en cliquant sur ***Retour au manuel***